

Kỳ Hoa, ngày 10 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Nhiệm vụ năm học 2024 - 2025

Căn cứ Công văn số 1909/SGDDĐT-GDMN ngày 09/9/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non;

Căn cứ Công văn số 618/PGDDĐT-GDMN ngày 9/9/2024 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non; căn cứ tình hình thực tế của địa phương, Trường Mầm non Kỳ Hoa Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Năm học 2024 - 2025 thực hiện Kết luận số 91-KL/TW, ngày 12/8/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI; Kết luận số 39-KL/TU, ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh (khóa XVII) về phát triển, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo đến năm 2015 và những năm tiếp theo; Nghị quyết 08-NQ/ThU ngày 04/01/2022 của Ban chấp hành Đảng bộ thị xã về phát triển, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo thị xã Kỳ Anh đến năm 2025 và những năm tiếp theo. Năm học 2024 - 2025 đánh dấu kết thúc nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ thị xã lần thứ II;

Thực hiện Chủ đề năm học: **“Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới không ngừng, nâng cao chất lượng”**. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đảm bảo dân chủ, kỷ cương nề nếp, chất lượng, hiệu quả; đẩy mạnh phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục ở nhà trường.

2. Thực hiện nghiêm công tác bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em theo Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GDĐT quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; tổ chức tốt công tác bán trú; công tác vận động tài trợ đảm bảo tốt các điều kiện về CSVC và trang thiết bị, xây dựng môi trường sáng, xanh, sạch, đẹp và an toàn.

Đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN và Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 gắn với các tiêu chí “Xây dựng trường học hạnh phúc”; chuẩn bị các điều kiện để triển khai thí điểm thực hiện Chương trình GDMN mới. Tiếp tục thực hiện cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT. Tăng cường giáo dục kỹ năng sống, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu, tổ chức tốt các ngày như: vui hội đến trường, Trung thu, tôi yêu Việt Nam, ngày hội sách, quà tặng mẹ, ngày của bà của mẹ, ngày 20/11, 22/12, 30/4, tết Thiếu nhi, sinh nhật Bác, các cuộc tham quan trải nghiệm trong và ngoài nhà trường vv... đặc biệt chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một đáp ứng yêu cầu liên thông với chương trình lớp 1 phổ thông.

3. Tiếp tục thực hiện **nhiệm vụ củng cố các danh hiệu trường đạt chuẩn quốc**

gia Mức độ 2, giai đoạn 2023-2028 theo Quyết định số 162/QĐ-UBND ngày 16/1/2023 của UBND tỉnh Hà Tĩnh.

4. Duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi; từng bước chuẩn bị các điều kiện đảm bảo để thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ mẫu giáo (PCGDMNC TEMG). Quan tâm phát triển nhà trường, đáp ứng tối đa nhu cầu trẻ đến trường, lớp. Bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng trẻ em.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới; tham mưu thực hiện bồi dưỡng giáo viên theo quy định; triển khai hiệu quả công tác đánh giá, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên mầm non theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.

6. Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền về GDMN; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đổi số trong GDMN.

7. Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi mầm non cấp trường, cấp thị (dự kiến tháng 10 đến tháng 11/2024) và tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi mầm non cấp tỉnh (dự kiến tháng 03/2025); tổng kết 05 năm thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 (dự kiến tháng 12/2024).

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. 1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng; giáo dục đạo đức, lối sống

1.1. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị (Khóa XII) về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (*chuyên đề năm 2024 là: Phát huy ý chí tự lực, tự cường nhằm tiếp tục tăng cường công tác xây dựng đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh*).

1.2. Tăng cường kỷ cương, nề nếp trong toàn ngành theo yêu cầu của Chỉ thị 35-CT/TU, Kết luận 05-KL/TU, Chỉ thị 20-CT/TU của Tỉnh ủy; Quyết định 52/2017/QĐ-UBND của UBND tỉnh Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ viên chức và người lao động.

1.3. Thực hiện công tác phát triển Đảng viên trong trường học theo Chỉ thị số 34-CT/TW ngày 30/5/1998 của Bộ Chính trị (Khoá VIII); triển khai Chỉ thị số 43-CT/TU ngày 08/6/2024 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh phát triển đảng viên trong tình hình mới.

1.4. Tiếp tục việc xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; theo dõi, nắm bắt tình hình chính trị, tư tưởng trong nhà giáo và học sinh. Tổ chức hiệu quả việc đối thoại giữa viên chức và người lao động với người đứng đầu nhà trường để kịp thời xử lý những vấn đề khó khăn, vướng mắc, bất cập; chủ động phát hiện và xử lý kịp thời các vấn đề phức tạp về chính trị, tư tưởng liên quan đến nhà giáo, học sinh.

2. Xây dựng văn hóa nhà trường; giáo dục kỹ năng sống

2.1. Thực hiện Kế hoạch 381/KH-UBND ngày 29/11/2018 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện đề án Xây dựng văn hoá ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025; Kế hoạch 39/KH-UBND ngày 17/02/2023 của UBND tỉnh về Tăng cường triển khai xây dựng văn hoá học đường trên địa bàn Hà Tĩnh; Kế hoạch 320/KH-UBND ngày 10/7/2024 của UBND tỉnh Thực hiện Nghị quyết số 18 -NQ/TU ngày 22/12/2023 của Ban Chấp hành Đảng

bộ tính về xây dựng, phát triển văn hóa và con người Hà Tĩnh trong giai đoạn mới; Công văn số 282/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 25/01/2017 của Bộ GDĐT về việc đẩy mạnh xây dựng môi trường văn hóa trong trường học. Khi trang trí khẩu hiệu trong phòng học phải phù hợp theo cấp học, lớp học.

2.2. Thực hiện Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT quy định Quy tắc ứng xử trong trường học, công khai và thực hiện nghiêm túc, đánh giá kết quả 5 năm thực hiện Thông tư 06/2019. Nhà trường hướng dẫn và yêu cầu giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc Luật An ninh mạng, quy tắc phát ngôn trên môi trường mạng, các quy định về sử dụng mạng xã hội, tuyên truyền các biện pháp phòng chống xâm hại trẻ em trên môi trường mạng. Thúc đẩy giáo viên học ngoại ngữ, học tin học, tổ chức các hoạt động giáo dục bảo vệ môi trường, chống biến đổi khí hậu, cháy nổ, đuối nước...

2.3. Giáo viên cần quan tâm đưa các bài ca dao, tục ngữ, dân ca Ví, Giặm Nghệ lồng ghép trong chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ.

3. Đảm bảo an toàn trường học

3.1. Tiếp tục thực hiện Bộ tiêu chí xây dựng “Trường học hạnh phúc”; trường học “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn” và đánh giá 2 năm thực hiện các kế hoạch này.

3.2. Tổ chức các hoạt động giáo dục về bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; đổi mới hình thức tuyên truyền về chủ quyền biên giới, biển và hải đảo, tham gia chương trình tuyên truyền về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, phân loại rác thải sinh hoạt tại nguồn, không sử dụng đồ nhựa dùng 1 lần theo kế hoạch 123/KH-UBND ngày 06/5/2019 của UBND tỉnh (trường học không sử dụng bóng bay, chai nhựa, sản phẩm nhựa dùng 1 lần).

3.3. Thực hiện tốt phong trào trồng và chăm sóc cây xanh, tạo các “không gian xanh” ở nơi học tập; rà soát loại bỏ các loại cây có độc tố, không để cây mục rỗng dễ gây mất an toàn. Xây dựng, khai thác hiệu quả các công trình cấp nước và công trình vệ sinh trong trường học theo hướng thuận tiện, hiện đại.

3.4. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 993/CT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT về Tăng cường phòng chống bạo lực học đường; Kế hoạch số 201/KH-UBND ngày 21/6/2018 của UBND tỉnh về quy định môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; Kế hoạch 39/KH-UBND ngày 17/02/2023 về Tăng cường triển khai xây dựng văn hoá học đường.

3.5. Nghiêm túc thực hiện quy định về đạo đức nhà giáo theo Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/4/2008 của Bộ GDĐT; Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ GDĐT. Tiếp tục thực hiện tốt các phong trào: “Kỷ cương, tình thương, trách nhiệm”; “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; “Đổi mới sáng tạo trong dạy và học”; “Thầy cô thay đổi”...

3.6. Đảm bảo An toàn giao thông (ATGT): Các lớp tiếp tục có giải pháp tuyên truyền nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh khi phụ huynh đưa, đón trẻ tới trường. Truyền đi thông điệp “*Cổng trường An toàn - Thân thiện - Văn minh*”; nâng cao ý thức

“Văn hóa giao thông”;

4. Đổi mới công tác quản lý giáo dục

4.1. Triển khai kịp thời và đến tận CB, GV, NV các văn bản, chính sách về GD đặc biệt GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN. Triển khai kịp thời các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo về GDMN; tiếp tục tham mưu với các cấp, chính quyền địa phương để thực hiện hiệu quả kế hoạch phát triển nhà trường đến năm 2025 và những năm tiếp theo để hoàn thành các mục tiêu và nhiệm vụ của năm học và giai đoạn. Làm tốt công tác xã hội hóa huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển nhà trường.

4.2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình. Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý nhà nước đối với trường học. Thực hiện quy chế dân chủ; quy định về công khai trong mọi hoạt động của nhà trường. Chú trọng công tác tự kiểm tra, rà soát tiêu chuẩn an toàn trường học; xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật đối với tập thể, cá nhân để xảy ra mất an toàn đối với trẻ. Nhà trường tiếp tục đăng kí, củng cố nâng cao chất lượng trường học xanh, sạch, đẹp, an toàn; trường học hạnh phúc. Nghiên cứu và thực hiện các dịch vụ hỗ trợ nâng cao chất lượng các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong cơ sở GDMN quy định tại Nghị quyết 107/2023/NQ-HĐND ngày 14/7/2023 của HĐND tỉnh; việc thực hiện quy trình tổ chức huy động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ cho cơ sở giáo dục theo Quyết định số 37/QĐ-UBND của UBND tỉnh, số 5027/UBND-VX của UBND tỉnh Hà Tĩnh. Công văn số 1678/SGDDĐT-KHTC ngày 05/8/2024 của Sở GDĐT Hà Tĩnh về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu năm học 2024 - 2025. Công văn số 530/PGDDĐT ngày 06/8/2024 của Phòng GDĐT thị xã Kỳ Anh về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu, vận động xã hội hóa, chế độ học sinh năm học 2024 – 2025 và Công văn Số 626/PGDDĐT về việc tăng cường chỉ đạo triển khai thực hiện một số nội dung năm học 2024 - 2025. Thực hiện đầy đủ, đúng quy định các chính sách đối với trẻ em, CB, GV, NV.

5. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em

5.1. Bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em; phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai dịch bệnh.

Trường học thực hiện nghiêm túc các quy định Về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích; Tiếp tục đưa các nội dung Chuyên đề “Đẩy mạnh phòng chống bạo hành trẻ” vào nhiệm vụ năm học; thực hiện tốt “Bộ quy tắc ứng xử văn hóa” của đơn vị theo hướng dẫn của Sở GDĐT, phòng GDĐT; phối hợp chặt chẽ giữa gia đình và nhà trường trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. Tuyên truyền, nâng cao nhận thức, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và gia đình trẻ em về phòng, chống tai nạn thương tích; thực hiện việc giáo dục kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại qua hình thức tập trung.

Xây dựng, thực hiện Kế hoạch phòng chống (rét, nắng nóng, cảm lạnh), phương

án sẵn sàng ứng phó với những diễn biến phức tạp (nếu xảy ra thiên tai, dịch bệnh) bảo đảm thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. Thường xuyên tự kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng đồ chơi, các tiêu chuẩn về an toàn để kịp thời phát hiện và khắc phục những yếu tố có nguy cơ mất an toàn.

Bảo đảm điều kiện, môi trường giáo dục, thời gian tổ chức các hoạt động cho trẻ theo chế độ sinh hoạt hằng ngày được quy định tại Văn bản hợp nhất 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/4/2021 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình GDMN.

5.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

5.2.1. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em

Thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học; tổ chức thực hiện Kế hoạch số 141/KH-UBND ngày 20/4/2023 của UBND Tỉnh; Quy chế phối hợp liên ngành số 2575/QC-GSDĐT-SYT ngày 28/11/2023 của Sở Y tế và Sở GDĐT. Bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế thế giới; phối hợp với Trạm y tế xã Kỳ Hoa thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em.

Quản lý chặt chẽ chất lượng bữa ăn của trẻ tại trường bảo đảm tiêu chuẩn về dinh dưỡng; số bữa ăn đáp ứng nhu cầu khuyến nghị, phân bố bữa ăn phù hợp với từng độ tuổi, thời gian tổ chức ăn cho trẻ thực hiện theo lịch sinh hoạt hằng ngày chỉ tiêu cuối năm tỷ lệ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân, thấp còi giảm xuống còn 2%; có biện pháp khống chế tỷ lệ trẻ thừa cân, béo phì, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm cho trẻ em; Trong quá trình tổ chức bán trú nhà trường sử dụng hình thức huy động lực lượng CBGVNV và hợp đồng cô nuôi để thực hiện công tác bán trú cho học sinh. Xây dựng thực đơn phong phú, phù hợp độ tuổi, mùa; chú trọng khai thác nguồn lương thực, thực phẩm rõ nguồn gốc trên địa bàn nhằm nâng cao chất lượng bữa ăn bán trú cho trẻ.

Thực hiện tốt chế độ kiểm thực ba bước, dụng cụ lưu mẫu thức ăn bằng thủy tinh có nắp đậy và được niêm phong đúng quy định. Không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường; đa dạng hoá hình thức tổ chức bữa ăn cho trẻ, tạo không khí vui vẻ, nhẹ nhàng trước, trong và sau bữa ăn của trẻ; lồng ghép giáo dục kỹ năng sống, giáo dục văn hóa cho trẻ thông qua tổ chức bữa ăn. Phối hợp với phụ huynh tích cực làm vườn rau để tổ chức cho trẻ ăn bán trú; làm tốt công tác xã hội hoá nhằm tăng mức tiền ăn bán trú của trẻ lên từ 18.000 đ lên 19.000 đ (ăn trưa, phụ chiều) và 5.000 đ ăn sáng; phát huy vai trò tham gia giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ em trong việc bảo đảm chất lượng bữa ăn và an toàn vệ sinh thực phẩm, kịp thời chấn chỉnh xử lý nghiêm những sai phạm trong công tác tổ chức bữa ăn cho trẻ em tại trường. Hợp đồng, quản lý chặt chẽ việc cung cấp sản phẩm sữa cho học sinh bán trú (sữa phải đảm bảo chất lượng theo quy định, có nhãn mác, nguồn gốc, hạn sử dụng rõ ràng). Làm tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh nhằm giảm dần tình trạng phụ huynh đưa quà vật, bánh kẹo vào nhà trường

(ngoài thực đơn) góp phần thực hiện tốt việc kiểm soát an toàn vệ sinh thực phẩm và sức khỏe trẻ.

Trong năm học 2024 - 2025 tăng cường lồng ghép giáo dục phát triển vận động và dinh dưỡng để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ em. Bảo đảm hài hòa giữa nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục giúp trẻ em phát triển cơ thể cân đối, khỏe mạnh, nhanh nhẹn. Tập thành thạo 01 bài thực hành vận động thể lực phù hợp để trẻ vận động hàng ngày, góp phần hình thành thói quen và kỹ năng vận động cho trẻ.

Tăng cường công tác giáo dục vệ sinh cá nhân trẻ, vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học, 1 tuần tổng vệ sinh chỗ ngủ, đồ chơi, lớp học 1 lần, 1 tháng tổng vệ sinh cất tĩa khuôn viên 1 lần theo lịch quy định và khi cần, đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, luyện tập một số thói quen tốt về tự phục vụ, giữ gìn sức khỏe cho trẻ. Thực hiện tốt phối hợp nhà trường, gia đình, cộng đồng trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục; thường xuyên vệ sinh nhóm, lớp, khuôn viên, sân vườn, định kỳ phát động tổng vệ sinh trong toàn trường với sự tham gia của tập thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và các bậc phụ huynh.

Triển khai công tác huy động xã hội hóa vào dinh dưỡng học đường, công trình nước sạch, nhà vệ sinh đặc biệt là công trình vệ sinh của trẻ; thực hiện Kế hoạch hành động của Ngành Giáo dục về công tác nước sạch, vệ sinh môi trường trường học giai đoạn 2023-2026.

5.2.2. Đổi mới tổ chức các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN

Tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục GDMN theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm, đẩy mạnh giáo dục kỹ năng sống cho trẻ; tăng cường hoạt động vận động, vui chơi và các hoạt động trải nghiệm, khám phá của trẻ, đảm bảo phương pháp “Học bằng chơi, chơi mà học”; lồng ghép nội dung: giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích, giáo dục quyền con người, giáo dục giới tính, an toàn giao thông, kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị. Nhà trường áp dụng một số phương pháp giáo dục tiên tiến Stem, Steam phù hợp với điều kiện thực tế trường, lớp. Tiến hành xây dựng kế hoạch theo tổ, độ tuổi, dự kiến chủ đề và linh hoạt điều chỉnh cho phù hợp mang tính sáng tạo theo định hướng chỉ đạo chung.

Tổng kết đánh giá kết quả 05 năm thực hiện Kế hoạch số 385/KH-PGDĐT ngày 26/9/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”, đánh giá lớp điểm thực hiện Chuyên đề.

Tăng cường các giải pháp thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ sẵn sàng vào học lớp Một; tuyệt đối không dạy trước chương trình lớp Một cho trẻ em 5 tuổi dưới mọi hình thức. Phối hợp với gia đình, cộng đồng chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp Một.

Làm tốt công tác tuyên truyền xã hội hóa để hợp đồng giáo viên đảm bảo cho 242 trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT,

Công văn số 2195/SGDDĐT-GDMN ngày 18/10/2022 về việc hướng dẫn triển khai Chương trình làm quen với tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo; Công văn số 708/SGDDĐT-GDMN ngày 11/4/2023 của Sở GDĐT về tăng cường quản lý thực hiện Chương trình cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh. Sơ kết 03 năm thực hiện Thông tư số 50 về việc thực hiện Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo.

Bảo đảm chất lượng giáo dục hòa nhập trẻ em khuyết tật: thực hiện nghiêm túc các quy định về giáo dục hòa nhập; thông báo, tuyên truyền phụ huynh làm thủ tục đầy đủ cho trẻ khuyết tật để trẻ và giáo viên trực tiếp giảng dạy được hưởng chính sách theo quy định nhằm đảm bảo quyền lợi cho trẻ em và giáo viên theo quy định của pháp luật.

Tiếp tục thực hiện tốt Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GDĐT quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu; xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học theo hướng mở, khoa học, thông thoáng, nhẹ nhàng; khai thác, sử dụng hiệu quả đồ dùng, đồ chơi, học liệu trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

6. Đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ

6.1. Phát triển hệ thống lớp học

Triển khai sắp xếp nhóm, lớp năm học 2024 - 2024, Tổng số CB, GV, NV: 37 người, trong đó CBQL: 03 người; 27 giáo viên/13 lớp, tỷ lệ: 2,07 giáo viên/lớp. Tỷ lệ giáo viên có trình độ đạt trên chuẩn 27/27 đạt tỷ lệ 100%.

a. Tổng số nhóm, lớp: 13 (nhà trẻ 3 nhóm, mẫu giáo (MG) 10 lớp);

b. Tổng số trẻ hiện đăng ký đi học tại trường: 290 trẻ, trong đó 242 trẻ MG, và 48 trẻ nhà trẻ. Giao tỷ lệ huy động (5 tuổi 100%, 4 tuổi 99%, 3 tuổi 98% và nhà trẻ 25%).

6.2. Tăng cường cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng kiểm định và củng cố trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/ThU của Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã Kỳ Anh về phát triển, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo đến năm 2025 và những năm tiếp theo; Đề án “Thí điểm xây dựng tỉnh Hà Tĩnh đạt chuẩn Nông thôn mới giai đoạn 2021-2025” lĩnh vực GDĐT, gắn với nhiệm vụ củng cố chất lượng trường đạt chuẩn quốc gia. Hằng năm nhà trường làm tốt công tác tự đánh giá.

Tiếp tục tham mưu các cấp để cải tạo, nâng cấp hệ thống sân, cống thoát nước sân chơi phía trước; cải tạo hai mái nhà dẫy phòng hành chính và 3 phòng cấp 4, làm rập che trước sân khấu để tiện lợi tổ chức các hoạt động, từng bước xã hội hóa lắp điều hòa cho các phòng học và bổ sung các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, học liệu theo yêu cầu chuẩn hóa, hiện đại.

6.3. Phát triển đội ngũ CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới

Khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu thông qua nhiều hình thức khác nhau. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với CB, GV, NV theo quy định hiện hành. Hiện nay, nhà trường có 29/30 đảng viên, nếu có nguồn phối hợp Công đoàn bồi dưỡng đoàn viên ưu tú để kết nạp đảng viên.

Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

Đổi mới hoạt động sinh hoạt chuyên môn đáp ứng yêu cầu phát triển; chia sẻ, hỗ trợ; khuyến khích các hoạt động giao lưu, sinh hoạt chuyên môn theo khối.

Tiếp cận các chương trình bồi dưỡng tập huấn tổ chức hoạt động giáo dục về Chương trình GDMN sau sửa đổi; bồi dưỡng các nội dung nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục theo Kế hoạch. Nhà trường tiếp thu các chuyên đề tập huấn ở Phòng và chủ động lựa chọn nội dung, hình thức bồi dưỡng, tập huấn phù hợp với nhu cầu thực tế nhà trường; quan tâm tập huấn bồi dưỡng kiến thức, nghiệp vụ mới cho giáo viên và nhân viên nuôi dưỡng.

Đã có kế hoạch tự bồi dưỡng thường xuyên cá nhân và nhà trường nên cán bộ giáo viên tích cực học tập đúng kế hoạch, ghi chép và lưu ý nội dung đã học.

7. Củng cố, nâng cao chất lượng PCGDMNTENT và chuẩn bị phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi; tăng tỷ lệ trẻ em nhà trẻ đến trường, lớp

Thực hiện công tác PCGDMNTE5T bảo đảm quy trình, hiệu quả theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD-XMC) và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD-XMC.

Nhà trường tiếp tục rà soát tham mưu, bổ sung các điều kiện (trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi và cơ sở vật chất) bảo đảm để duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMN TE5T và lộ trình phấn đấu đạt chuẩn PCGDMN TEMG. Trong năm học phấn đấu tỷ lệ trẻ nhà trẻ đến trường đạt 25%; mẫu giáo đạt 98% (cần tiếp tục huy động trẻ 3 tuổi và độ tuổi nhà trẻ đến trường).

Nhà trường tiếp tục tăng cường công tác phối hợp với chính quyền địa phương, trường TH&THCS thực hiện tốt công tác điều tra phổ cập. Triển khai cập nhật đầy đủ số liệu theo quy định vào phần mềm PCGD-XMC; rà soát, đối chiếu, so sánh số liệu trẻ em giữa báo cáo phổ cập với cơ sở dữ liệu chính xác; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong lưu trữ hồ sơ phổ cập.

8. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

8.1. Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính; tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ công việc.

8.2. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác, quản lý, hoạt động của trường. Chỉ đạo thực hiện tinh gọn các loại hồ sơ cần thiết. Từng bước chuyển đổi hồ sơ giấy, sang hồ sơ điện tử, hỗ trợ trong công tác quản lý (lập kế hoạch, theo dõi chỉ đạo, quản lý các hoạt động công tác chuyên môn, bán trú, đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị, sức khỏe trẻ em, ...) nhằm nâng cao chất lượng quản lý, điều hành hoạt động của nhà trường. Tiếp tục hướng dẫn, hỗ trợ cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ trẻ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục qua các phần mềm ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với tình hình thực tế.

8.3. Phát triển kho học liệu số, học liệu mở chia sẻ dùng chung trong cấp học GDMN; tiếp tục hoàn thiện danh sách tài liệu, học liệu số phục vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; cập nhật thông tin vào phần mềm cơ sở dữ liệu ngành kịp thời, chính

xác; số liệu thực tế và trên hệ thống cơ sở dữ liệu đảm bảo thống nhất. Cán bộ phụ trách phần mềm rà soát và gửi báo cáo đúng thời gian, số liệu đảm bảo logic, chính xác; khai thác hiệu quả số liệu từ cơ sở dữ liệu ngành và các phần mềm quản lí giáo dục để lập báo cáo.

9. Phát động phong trào thi đua, đẩy mạnh công tác truyền thông

9.1. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua “Đổi mới sáng tạo trong quản lý giảng dạy và học tập” và nuôi dưỡng cũng như các phong trào thi đua trong đội ngũ cán bộ quản lý toàn ngành; biểu dương, khen thưởng, nhân rộng các điển hình tiên tiến, mô hình tốt trong trường.

- Kế hoạch kiểm tra:

- + Kiểm tra toàn diện 13/13 lớp; kiểm tra toàn diện 30% GV.
- + Kiểm tra việc thực hiện chuyên đề 100% GV.
- + Kiểm tra việc thực hiện các cuộc vận động.
- + Kiểm tra chất lượng NDCSGD trẻ.
- + Kiểm tra việc đánh giá Chuẩn nghề nghiệp GVMN, đánh giá viên chức.
- + Kiểm tra các bữa ăn của trẻ.

Chỉ tiêu phấn đấu:

Tập thể

Danh hiệu nhà trường: Tập thể lao động tiên tiến

Giữ vững đạt trường chuẩn Mức II, Kiểm định chất lượng Cấp độ 3

Cá nhân

- + Giáo viên giỏi trường: 23/27 tỷ lệ 85,2%
- + LĐTT: 29/31 tỷ lệ 93,5%
- + Giáo viên giỏi cấp thị xã: 4/27 tỷ lệ 15%
- + CSTĐCCS: 5/31 tỷ lệ 16,1%
- + Giáo viên giỏi cấp tỉnh: 1/31 tỷ lệ 3,7%

9.2. Chủ động thông tin, truyền thông về các chủ trương, chính sách mới của ngành, địa phương về GDMN; phối hợp với các cơ quan thông tấn, báo chí tăng cường thông tin, truyền thông về các hoạt động trong nhà trường; tôn vinh các tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp cho nhà trường; đẩy mạnh truyền thông về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong nhà trường nhằm thúc đẩy công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình và đoàn thể, tổ chức xã hội cùng chăm lo phát triển nhà trường.

9.3. Quản lý và điều hành trang thông tin điện tử của đơn vị, biên tập và đưa tin hoạt động của ngành; tích cực kết nối với trang thông tin điện tử của Phòng GDĐT và Sở (Hatinh.edu.vn). Hiệu trưởng hoàn toàn chịu trách nhiệm về chất lượng nội dung truyền thông của tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

10. Công tác thanh tra, kiểm tra

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đúng quy định; đổi mới công tác kiểm tra về việc thực hiện các quy định của pháp luật đối với GDMN theo hướng phân cấp, hiệu

quả; đề cao vai trò thúc đẩy, tư vấn, hỗ trợ cho cán bộ, giáo viên và nhân viên; phối hợp các tổ chuyên môn liên quan trong kiểm tra, giám sát. Tăng cường kiểm tra, giám sát hoạt động bán trú và chuyên môn ngoài công lập; giám sát, đôn đốc việc thực hiện kết quả thanh tra, kiểm tra.

Ban kiểm tra nội bộ trường học gồm 7 người

1. Đ/c: Doãn Thị Hằng, Hiệu trưởng nhà trường, Trưởng ban
2. Đ/c: Đào Thị Mai Trang - P. Hiệu trưởng; CTCĐ - Phó ban
3. Đ/c: Lê Thị Thảo, P. Hiệu trưởng, Phó ban
4. Đ/c: Trương Thị Trong, TTCM 5 tuổi, Thư ký
5. Đ/c: Doãn Thị Tình, TTCM nhà trẻ, Ban viên
6. Đ/c: Phan Thị Thuỳ An, TTCM 4 tuổi, Ban viên
7. Đ/c: Nguyễn Thị Hoa Phượng TPTCM 5 tuổi, Ban viên
8. Đ/c: Nguyễn Thị Thu Hằng TPTCM 3 và 4 tuổi, Ban viên

+ Các đồng chí trong ban kiểm tra nội bộ xây dựng kế hoạch kiểm tra hàng tháng, học kỳ, cả năm học, báo cáo việc thực hiện kế hoạch theo tháng, học kỳ cả năm học đồng thời điều chỉnh kế hoạch sao cho phù hợp.

+ Đánh giá công bằng khách quan đối với GV, đề nghị khen thưởng kịp thời động viên, giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

CB, GV, NV căn cứ vào nội dung tại văn bản hướng dẫn này và tình hình cụ thể của địa phương, nhà trường xây dựng kế hoạch chi tiết để tổ chức thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về BGH nhà trường để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo, chuyên viên phòng GDĐT;
- CB, GV, NV (để thực hiện);
- Website của Trường;
- Lưu hồ sơ.

HIỆU TRƯỞNG

Doãn Thị Hằng

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT THỊ XÃ KỲ ANH

